

PATVIRTINTA
Jonavos rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
direktoriaus 2023-02-13 įsakymu
Nr. V-5

**INFORMACIJA APIE JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO
VYKDYMO EIGĄ, JŲ VEIKSMINGUMĄ IR PASIEKTUS REZULTATUS 2022 METAIS**

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Tikslas | Įgyvendinimo vertinimo kriterijai | Laukiami rezultatai | Vykdyto laikas | Vykdytojas | ĮVYKDY -MAS (įvykdyta/ neįvykdyta) |
|--|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 UŽDAVINYS. GERINTI PASLAUGŲ TEIKIMO KOKYBĖ, DIDINTI VIEŠUMĄ IR ATSKAITINGUMĄ VISUOMENEI, STIPRINTI DARBUOTOJŲ ATSPARUMĄ KORUPCIJAI. | | | | | | | |
| 1. | Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą Biure, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą. | Užtikrinti skaidrią įstaigos veiklą. | Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui, skaičius - 0 | Nustatyti pažeidėjai ir įgyvendinta atsakomybė už korupcinio pobūdžio pažeidimus. | Nuolat | Biuro specialistas, paskirtas atsakingu už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Įvykdyta |
| 2. | Apie viešuosius pirkimus skelbti teisės aktų nustatyta tvarka. | Užtikrinti skaidrią įstaigos veiklą. | Sudarytų viešųjų sutarčių skaičiaus santykis su viešai paskelbtų viešųjų pirkimų sutarčių skaičiumi. | Skelbiama ir atnaujinama su viešaisiais pirkimais susijusi informacija. | Nuolat | Viešųjų pirkimų organizatorius. | Įvykdyta |

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Tikslas | Įgyvendinimo vertinimo kriterijai | Laukiami rezultatai | Vykdyto laikas | Vykdytojas | ĮVYKDY -MAS (įvykdyta/ neįvykdyta) |
|--|--|--------------------------------------|--|--|---|---|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 3. | Biuro internetiniame puslapyje www.jonavavsb.lt skelbti finansines ataskaitas, biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas. | Užtikrinti skaidrią įstaigos veiklą. | Parengtų informacijų skaičius - 8 | Pasitikėjimo Biuru didėjimas. | Savivaldybės administracijos nustatyta tvarka ir terminais. | Biuro specialistas, paskirtas atsakingu už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Įvykdyta |
| 4. | Biuro internetinėje svetainėje www.jonavavsb.lt skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą. | Užtikrinti skaidrią įstaigos veiklą. | Paskelbta ataskaita apie priemonių plano vykdymą - 1 | Darbuotojai ir visuomenė supažindinami su korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatais. | Pasibaigus kalendoriniams metams iki vasario 15 d. | Biuro specialistas, paskirtas atsakingu už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Įvykdyta |
| 2. UŽDAVINYS. DIDINTI IR FORMUOTI NEPAKANTUMĄ KORUPCIJAI, SKATINTI PILIETINIŲ AKTYVUMĄ. | | | | | | | |
| 5. | Didinant darbuotojų patikimumą, lojalumą, sąmoningumą, principingumą, motyvuojant juos pranešti apie korupciją, dalyvauti organizuojamuose seminaruose ir mokymuose antikorupcine tematika. | Užtikrinti skaidrią įstaigos veiklą. | Darbuotojų, įgijusių specializuotų žinių, skaičius - 0 | Darbuotojai geriau supažindinami su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis. | 2022 m. | Biuro specialistas, paskirtas atsakingu už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Įvykdyta |

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Tikslas | Igyvendinimo vertinimo kriterijai | Laukiami rezultatai | Vykdymo laikas | Vykdytojas | ĮVYKDY -MAS (įvykdyta/ neįvykdyta) |
|---|---|--|---|--|-----------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 3 UŽDAVINYS. PLĖTOTI ANTIKORUPCINIŲ VISUOMENĖS ŠVIETIMĄ VIEŠAJAME IR PRIVAČIAME SEKTORIUOSE. | | | | | | | |
| 6. | Skatinti korupcijos prevencijos iniciatyvas ir jų viešinimą: Biuro interneto svetainėje įdėti reklamjuostes (reklamjuostę interneto svetainėse gali turėti visi pageidaujantieji) su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis. | Ugdyti antikorupcinę kultūrą visuomenėje | Biuro interneto svetainėje įdėtų reklamjuosčių skaičius - 2 | Didesnis visuomenės nepakantumas korupcijai, didesnė visuomenės dalis įsitraukia į antikorupcinę veiklą. | Nuolat | Biuro specialistas, paskirtas atsakingu už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Įvykdyta |